

## 中途採用条件

---

1.業務内容：広告代理業全般、スポーツマーケティング、スポーツイベント企画運営、  
セールスプロモーション企画・実施、テレビ番組企画制作、  
海外PR・コンテンツプロダクション、インターネット公式サイトでの企画・運営  
WEBコミュニケーション

2.応募条件：営業経験者歓迎

3.選考方法：1次／書類選考 2次／面談(1~2回)

4.募集人員：若干名

5.処 遇：1. 前職年収を考慮の上、提案  
2. 正社員（研修期間3か月）  
3. 社会保険、週休2日（原則土・日）、国民の祝日及び休日と定められた日、  
有給休暇（法律に基づき付与する）

6.応募方法：1. 下記書類を人事採用担当まで、メール送信または郵便にて、送付してください。

**【送付先】**

メールアドレス：saiyo-tpi@tpi-j.co.jp

郵便先：〒102-0094

東京都千代田区紀尾井町4-3 泉館紀尾井町5F

テレ・プランニング・インターナショナル株式会社 人事採用担当

2. 応募書類：履歴書、職務経歴書、自己紹介文（A4用紙1枚以上、書式問わず）  
個人情報取扱同意書（※）

（※）個人情報取扱同意書は次ページから入手してください。尚、個人情報取扱同意書  
が手続き通りに記入され、同付されていない場合、応募書類は受理されません。

---

## 採用における個人情報の取り扱いに関する同意書

### 1. 取得及び利用目的

当社は、採用活動において、当社を応募される方の個人情報を取得、利用します。

- (1) 当社ホームページ等を通じて応募者の採用に関する個人情報を取得します。
- (2) 資料送付、面接日の連絡等の為に、応募者の個人情報を利用します。また、採用活動で収集した個人情報はそれ以外の目的での利用は一切致しません。

尚、当社の採用選考の為に必要な個人情報の提供(登録、提出)についてはあくまで応募される方の任意となりますが、提供されない場合は応募を受け付けられない場合もありますので、ご了承ください。

### 2. 個人情報の開示、預託及び提供

当社は、個人情報(採用評価情報等は除く)の開示、訂正、追加又は削除、利用目的の通知、利用又は提供の拒否についての依頼は、以下の項目を除き、要求に応じます。

また、当社は、以下の場合を除き、応募される方の事前の承諾なく、個人情報を第三者に提供預託は致しません。

- (1) 本人又は第三者の生命、身体、財産、その他の権利利益を侵害するおそれがあるとき。
- (2) 法令に基づくとき
- (3) 当社業務を適正に実施するために著しく支障を及ぼすおそれがあるとき

### 3. 安全管理

応募書類(履歴書及び選考に使用したその他関係書類等)は安全に管理いたします。

### 4. 応募書類について

応募書類(履歴書及び選考に使用したその他関係書類等)は当社で責任をもって廃棄いたします。返却は致しませんので、予めご了承ください。

### 5. 個人情報に関する問い合わせ

個人情報に関するお問い合わせは、個人情報相談窓口までお申し出ください。

(連絡先) 〒102-0094 東京都千代田区紀尾井町 4-3 泉館紀尾井町5F  
テレプランニングインターナショナル株式会社 管理部門 個人情報取扱担当  
電話番号:03-3261-3000(代表)(受付時間:平日9:30~17:00)  
個人情報保護管理責任者 人事総務担当役員

.....  
テレプランニングインターナショナル株式会社 御中  
私は、上記の個人情報の取り扱いに同意します。

令和 年 月 日

住所:〒

氏名\_\_\_\_\_